

Styrelsemöte GSKF 27 juni 2015

Närvarande:

Jafar Al Djaber
Arash Rezai
Sandra Medina
Najib Veghar
Senida Begovic
Anna Markevärn
Maria Kalman

1. Jafar öppnar mötet. Arash läser från föregående styrelsemötesprotokoll.
2. Jafar ansvarade för att uppdatera hemsidan med ansvarsveckor och annat. Detta är åtgärdat.
3. Niko har ej köpt in den mobiltelefon som bestämdes på föregående möte. Jafar / Arash ansvarar för att den köps in.
4. Arash ansvarade för att sätta upp Dropbox. Detta är åtgärdat.
5. Brandlarm. Inget fungerande brandlarm finns i huset nu. Det är problematiskt att ha larm i köket och i allrummet då det osar från spisen och kaminen. Däremot är det ett viktigt att få upp larm i hallen och sovrum. Jafar ansvarar för att det sätts in.
6. Googlekalender: Anna har skapade Googlekalender föregående år. Alla ordinarie styrelsemedlemmar har behörighet att redigera i denna. Anna kontrollerar att alla ordinarie styrelsemedlemmar är inbjudna.
7. Bokningsansvar: alla ansvarar på Facebook för bokningarna, men ytterst ansvarig är man för sina egna ansvarsveckor. Man meddelar berörd person om man utför bokningar på annans ansvarsvecka.
8. Anna har tidigare föreslagit ridning / alt fiske som aktivitet till programverksamheten. Det finns dock inte ekonomi i år samt tid för genomförande. Programverksamheten skjuts på till nästa verksamhetsår.
9. Nya sovrummet. Det gamla kontoret har röjts ur och säng har köpts in. Beslut togs om att göra nya sovrummet reserverat för styrelsemedlemmar. Då det är låsbart kan värdesaker förvaras där. En fördel är att det då alltid finns sängplats för gästade styrelsemedlem som ligger utanför bokningssystemet.
10. Senida har föreslagit att vi diskuterar ett bättre system för att räkna övernattningar (antal ggr/person, medlem/ej medlem etc) än det nuvarande systemet med gästbok. Vi diskuterade behovet av att föra statistik: Varför är det viktigt? För vem?
I diskussionen framkom att flera tycker att det är viktigt att ha statistik att luta sig mot, men den behöver då vara tillförlitlig. Vi enades om att det räcker med att använda underlaget från Googlekalendern. Ett önskemål kom upp om att vara tydliga när vi skriver in bokningar. Till exempel skriva om någon är medlem som är medföljande.

11. Värdegrunden. Med nya medlemmar i föreningen och större fokus på bokning av huset via Facebook har föreningens värdegrund kommit lite i skymundan. Ett värdegrundsarbete genomfördes i styrelsen för ett antal år sedan, men värdegrunden står inte tydligt att finna på hemsida eller Facebook. GSKFs värdegrund följer Gålöstiftelsens.

Beslut tog om att förtydliga värdegrunden på både hemsida och på Facebook. Jafar ansvarar för att uppdatera värdegrunden på hemsidan. Anna uppdaterar värdegrunden på Facebook.

12. Checklista. Det finns behov av att göra en checklista för stängning av huset. Skjuts på till senare tillfälle.

13. Adress och telefonlista till styrelsen. Anna sammanställer och lägger i Dropbox.

14. Kräftskivan. Den årliga kräftskivan är mycket populär, men det är en stor uppgift som kräver mycket tid och energi. Förslag kom upp på att hoppa över kräftskivan i år. ALT Maria Kalman tar ansvar för skivan. Maria kontaktar fd ansvarige Phoebe Dijkstra om arbetsrutiner. Maria återkommer sedan till resten av styrelsen med besked om hon vill ansvara för en kräftskiva i år. Förslag på att i så fall tidigarelägga kräftskivan till slutet av augusti för vädrets skull.

15. Nästa styrelsemöte. Jafar skickar ut en förfrågan om tid (två förslag) till nästa möte.

Vid protokollet, Anna Markevärn